UCHWAŁA Nr 27/2023/2024

**Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie**

**z dnia 9 stycznia 2024r.**

**w sprawie zmian w planie pracy szkoły na rok szkolny 2023/24**

Na podstawie art. 70 ust.1 pkt. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023r. poz. 900) Rada Pedagogiczna uchwala, co następuje:

**§ 1**

W Planie Pracy Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie na rok szkolny 2023/2024 wprowadza się następujące zmiany:

1. W związku z przejściem p. Iwony Giera na urlop dla poratowania zdrowia, opiekę nad Drużyną Harcerską przejmuje Lidia Malinowska.
2. Powołana została Młodzieżowa Rada Gminy – osoby odpowiedzialne pani Małgorzata Ochocińska oraz pani Joanna Wadowska.
3. Opiekę nad Samorządem Uczniowskim od II półrocza będzie sprawowała p. Ewa Jęczarek-Dzikowska i p. Katarzyna Bielicka.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 29 stycznia 2024r.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

*Załącznik nr 1 do Uchwały nr 8/2021/2022 Rady Pedagogicznej*

*Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie****z dnia 15 września 2021r.w sprawie zatwierdzenia   
planu pracy szkoły na rok szkolny 2021/22***

**Plan pracy Szkoły Podstawowej  im. Marii Konopnickiej w Gozdowie**

**na rok szkolny 2021/2022**

**Podstawa prawna:**

1. [Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz. 1082) -](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy-szkoly-inne-zagadnienia/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html) [art. 70 ust. 1 pkt 1,](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy-szkoly-inne-zagadnienia/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_3_o_0_a_70_u_1_p_1_l_0_i_0)  [art. 82 ust. 2.](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy-szkoly-inne-zagadnienia/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_4_o_0_a_82_u_2_p_0_l_0_i_0)
2. Statut Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie

**Plan opracowany został w oparciu o:**

1. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2021/2022.
2. Plan nadzoru pedagogicznego Mazowieckiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2021/2022.
3. Rekomendacje wynikające z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2020/2021   
   i sposoby ich realizacji w roku szkolnym 2021/22 w celu doskonalenia pracy [szkoły](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=01-09-2015&qplikid=1#P1A6).
4. Diagnozy stanu psychofizycznego.

**Cele do zrealizowania:**

* *Monitorowanie realizacji podstawy programowej,*
* *indywidualizacja nauczania,*
* *praca metodami aktywnymi, doskonalenie warsztatu pracy,*
* *motywacja uczniów do nauki,*
* *promowanie działań szkoły  na  rzecz  zdrowia ze szczególnym zwróceniem uwagi na psychikę dzieci i młodzieży (w okresie po pandemicznym),*
* *dbałość o poczucie bezpieczeństwa w szkole, bezpiecznego korzystania z Internetu,*
* *wzmacnianie wychowawczej roli szkoły i rodziny,*
* *reintegracja uczniów po powrocie do szkoły,*
* *podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej,*
* *podniesienie jakości edukacji językowej,*
* *wychowanie do wartości i kształtowanie patriotycznych postaw uczniów,*
* *wdrażanie elementów doradztwa zawodowego w pracy nauczyciela, wychowawcy, wychowawców świetlicy i pedagoga szkolnego,*
* *promowanie i rozwijanie postaw ekologicznych uczniów.*

**Spis treści zawartych w planie**

1. Plan pracy w głównych obszarach działalności szkoły.
2. Kalendarium szkolne, harmonogram imprez szkolnych
3. Egzamin ósmoklasisty.
4. Dni ustawowo wolne od pracy
5. Harmonogram dyżurów nauczycieli w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
6. Harmonogram wycieczek
7. Harmonogram konkursów
8. Harmonogram posiedzeń rady pedagogicznej.
9. Harmonogram zebrań z rodzicami.
10. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna
11. Godziny  pracy  biblioteki  i  czytelni.
12. Przydział wychowawstw i organizacji  szkolnych.
13. Zadania związane z polityką kadrową
14. Działania związane z awansem zawodowym
15. Działania dotyczące bezpieczeństwa i właściwych warunków nauki i pracy
16. Plan pracy Samorządu Uczniowskiego klas I-III i IV- VIII
17. Plan pracy Szkolnego Koła Wolontariatu
18. Plan pracy Szkolnego Klubu Europejskiego
19. Plan pracy Drużyny Harcerskiej
20. Plan pracy Gromady Zuchowej
21. Plan pracy świetlicy
22. Plan pracy biblioteki
23. Plany pracy zespołów przedmiotowych
24. Plan pracy LOP
25. Plan pracy pedagoga szkolnego
26. Plan pracy psychologa szkolnego
27. Plan pracy pielęgniarki szkolnej
28. Terminy przygotowania sprawozdań, raportów i  informacji

**1. PLAN PRACY W GŁÓWNYCH OBSZARACH DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY**

**Zarządzanie i organizacja**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania i sposoby realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Przygotowanie szkoły do organizacji zajęć stacjonarnych, zdalnych i hybrydowych w roku szkolnym 2021/2022:  - zapoznanie z nowymi aktami prawnymi oraz zmianami do obowiązujących przepisów prawa,  - zapoznanie z zaleceniami ministra edukacji i wytycznymi GIS  **-** opracowanie i wdrożenie własnych procedur,  - aktualizacja prawa obowiązującego w szkole,  - aktualizacja tablic informacyjnych, strony internetowej. | wszyscy pracownicy szkoły**,**    wszyscy pracownicy szkoły**,**  dyrektor, zespół nauczycieli  dyrektor, zespoły zadaniowe,  opiekun SU, administrator strony internetowej | do końca sierpnia |
| Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom | dyrekcja szkoły | do końca sierpnia |
| Opracowanie rocznego planu pracy szkoły  - uwzględnienie głównych kierunków realizacji polityki oświatowej na rok szkolny 2021/2022 | dyrektor,  zespół do opracowania planu pracy szkoły | do 15 września |
| Opracowanie/modyfikacja programu wychowawczo-profilaktycznego. | Pedagog, zespół nauczycieli,  Rada Rodziców | do 30 września |
| Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego | dyrekcja szkoły | do 15 września |
| Opracowanie planów pracy dydaktycznej i wychowawczej  - złożenie planów pracy u dyrektora szkoły i przesłanie w wersji elektronicznej | wszyscy nauczyciele | do końca września |
| Sprawowanie nadzoru pedagogicznego | dyrektor szkoły | cały rok |
| Awans zawodowy nauczycieli  - gromadzenie dokumentacji w teczkach awansu zawodowego podejmowanych działań | dyrektor szkoły, nauczyciele w strukturach awansu | cały rok |
| Promocja szkoły w środowisku lokalnym  - strona internetowa szkoły  - artykuły w czasopismach lokalnych  - aplikacje społecznościowe ( Facebook ) | wszyscy nauczyciele, | cały rok |

**Nauczanie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania i sposoby realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Systematyczna realizacja podstawy programowej  z zastosowaniem innowacyjnych i nowatorskich programów, rozwiązań, wykorzystywanie technologii informacyjno- komunikacyjnych. | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Organizacja pracy zespołów przedmiotowych:  - opracowanie planów pracy zespołów  - systematyczne spotkania członków zespołów  - protokołowanie zebrań  - sprawozdania z pracy zespołów na koniec roku szkolnego | Dyrektor, wicedyrektor, przewodniczący zespołów | cały rok szkolny |
| Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów:  - kierowanie na badania do poradni za zgodą rodziców  - dostosowanie wymagań  - opracowanie indywidualnych programów edukacyjno- terapeutycznych  - monitorowanie zaleceń poradni | Dyrektor,  wszyscy nauczyciele, rodzice, psycholog, pedagog | cały rok szkolny |
| Rozwijanie zainteresowań i odkrywanie uzdolnień uczniów:  - przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach szkolnych i pozaszkolnych  - prowadzenie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Praca z uczniami mającymi trudności w nauce:  - zajęcia wyrównawcze, korekcyjno-kompensacyjne, rewalidacyjne i logopedyczne  - zajęcia wspomagające | wszyscy nauczyciele,  pedagog, psycholog | cały rok szkolny |
| Wypracowywanie systemów motywujących uczniów do nauki.  - tworzenie PSO | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Badanie wyników nauczania:  - diagnozy  - egzaminy zewnętrzne  - obserwacje lekcji | Dyrektor, wicedyrektor,  nauczyciele | według planu nadzoru |
| Analiza wyników nauczania  - klasyfikacja uczniów na półrocze i koniec roku szkolnego  - test trzecioklasisty  -egzaminy próbne i egzamin właściwy | wszyscy nauczyciele, dyrektor | Zakończenie I i II półrocza |
| Kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za uzyskane oceny  - lekcje wychowawcze i przedmiotowe | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Kontrola właściwego i systematycznego oceniania uczniów przez nauczycieli  - miesięczne wydruki z dziennika elektronicznego | Dyrektor,  wicedyrektor  szkoły | raz w miesiącu |
| Obserwacje lekcji  - zapowiedziane obecności podczas prowadzonych zajęć lekcyjnych | dyrektor, wicedyrektor | według harmonogramu |

**Wychowanie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania i formy realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Realizowanie programu wychowawczo-  profilaktycznego szkoły  - opracowanie planów wychowawcy klasowego w oparciu o w/w dokument  -organizacja Dnia Bezpiecznego Internetu, Dnia Bezpieczeństwa oraz Dnia Profilaktyki | wszyscy nauczyciele, pedagog | cały rok |
| Organizacja uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych oraz wycieczek  - opracowanie harmonogramu uroczystości i imprez kulturalnych, artystycznych oraz wycieczek | wszyscy nauczyciele | cały rok |
| Współpraca wychowawców z rodzicami uczniów, z  poradnią psychologiczno-pedagogiczną  - zebrania z rodzicami  -rozmowy indywidualne  -kierowanie do poradni  - realizacja zaleceń poradni | wychowawcy klas | cały rok |
| Doskonalenie pracy Samorządu Uczniowskiego, Szkolnego Koła Wolontariatu  - wybór zarządu Samorządu Uczniowskiego  - realizacja planów pracy S.U i K.W | opiekun samorządu opiekun wolontariatu | cały rok |
| Wychowanie ekologiczne  - prowadzenie koła ekologicznego i LOP  - działania proekologiczne w szkole  - konkursy ekologiczne i wycieczki | Nauczyciele | cały rok |
| Wychowanie zdrowotne  - badania lekarskie i pielęgniarskie  - program szczepień przeciw Covid-19 od 12 roku życia  - realizacja programów prozdrowotnych i profilaktycznych- ,,Nie pal przy mnie, proszę’’, ,,Znajdź właściwe rozwiązanie’’, ,,Ratujemy i uczymy ratować’’  - wf z AWF | pielęgniarka szkolna, nauczyciele | cały rok |
| Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych uczniów.  -apele szkolne  - wycieczki do miejsc sugerowanych przez MEiN  - udział w uroczystościach szkolnych i lokalnych  - dbanie o miejsca pamięci narodowej | nauczyciele | cały rok |
| Edukacja czytelnicza  - uroczystości szkolne  -lekcje biblioteczne  - konkursy czytelnicze  - współpraca z biblioteką gminną i wojewódzką  - realizacja ogólnopolskich programów promujących czytelnictwo | nauczyciele, bibliotekarz | cały rok |

**Zadania opiekuńcze**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania i formy realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| Zapewnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej  - spotkania z psychologiem i pedagogiem szkolnym  - realizacja zaleceń PPP | Dyrektor, wicedyrektor  wychowawcy, nauczyciele, pedagog szkolny, pielęgniarka szkolna | cały rok |
| Objecie zajęciami  opiekuńczymi (świetlicowymi) wszystkie potrzebujące dzieci  - zajęcia w świetlicach szkolnych  -pomoc w odrabianiu prac domowych  -zapewnienie opieki podczas posiłków i na przystanku autobusowym  - opieka podczas dni wolnych od zajęć dydaktycznych | wychowawcy klas,  wychowawca świetlicy | cały rok |
| Zorganizowanie opieki wychowawczej dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej  - wizyty domowe  - pomoc w nauce  - kontakt z GOPS  - obiady w stołówce szkolnej  - wolontariat | wychowawcy klas | cały rok |
| Zapewnienie ciepłych posiłków /obiadów /  w szkole  - kontakt wychowawcy z GOPS i Dyrekcją | GOPS, dyrektor szkoły, wychowawcy klas | cały rok |
| Zapewnienie opieki medycznej  - badania lekarskie  - kontrole czystości  - fluoryzacja  - szczepienia przeciw Covid-19  - wizyty u stomatologa | Pielęgniarka szkolna, stomatolog | cały rok |

**2. KALENDARIUM, HARMONOGRAM UROCZYSTOŚCI SZKOLNYCH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | IMPREZA, UROCZYSTOŚĆ SZKOLNA | ODPOWIEDZIALNI (*część artystyczna  i dekoracja*) | DATA |
| 1 | AKTYWNY START | M. Kopka, I. Giera, I. Pawłowska, J. Placek, J. Wadowska,  K. Bielicka, L. Malinowska | 31.08.2021r. |
| 2 | ROZPOCZĘCIE ROKU SZKOLNEGO | Małgorzata Garkowska  Krzysztof Wojtas | 01.09.2021r. |
| 3 | SPRZĄTANIE ŚWIATA | Anna Jemioła  Mariola Kopka | wrzesień |
| 4 | EUROPEJSKI DZIEŃ JĘZYKÓW 2020 | Katarzyna Bielicka  Dorota Lewandowska  Monika Marciniak  Joanna Wadowska | wrzesień |
| 5 | RAJD ROWEROWY  KLASY I-IV  KLASY V-VIII | Agnieszka Biernacka  Beata Świerczewska  Joanna Wadowska  Iwona Giera  Mariola Kopka  Monika Marciniak  P.Lemanowicz  A. Kwiatkowska | maj/czerwiec  wrzesień |
| 6 | STYPENDIA  październik marzec | Małgorzata Garkowska  Joanna Ludwicka | październik  marzec |
| 7 | DZIEŃ EDUKACJI NARODOWEJ | Mariola Wasiołek | październik |
| 8 | ŚLUBOWANIE KLAS PIERWSZYCH | Katarzyna Korpolińska  Barbara Szczypecka | wrzesień |
| 9 | ŚWIĘTO NIEPODLEGŁOŚCI | Danuta Smolińska  Mariola Wasiołek | listopad/  grudzień |
| 10 | RODZINNY WIECZÓR ANDRZEJKOWY | Wszyscy nauczyciele | listopad |
| 11 | MIĘDZYNARODOWY DZIEŃ WOLONTARIUSZA | Mariola Kopka  Joanna Placek | grudzień |
| 12 | MIKOŁAJKI | Agnieszka Biernacka kl. I-III  Katarzyna Bielicka -kl. IV-VIII  Ewa Jęczarek-Dzikowska  Joanna Wadowska | grudzień |
| 13 | JASEŁKA | Iwona Giera  Iwona Pawłowska | grudzień |
| 14 | CHOINKA NOWOROCZNA | Wszyscy nauczyciele | styczeń/luty |
| 15 | MIĘDZYNARODOWY DZIEŃ JĘZYKA OJCZYSTEGO | Anna Dąbrowska | luty |
| 16 | WALENTYNKI | Agnieszka Biernacka – kl. I-III  Katarzyna Bielicka -kl. IV-VIII  Ewa Jęczarek-Dzikowska  Joanna Wadowska | luty |
| 17 | NARODOWY DZIEŃ PAMIĘCI ŻOŁNIERZY WYKLĘTYCH | Danuta Smolińska | marzec |
| 18 | DZIEŃ ŚWIĘTEGO PATRYKA | Katarzyna Bielicka  Dorota Lewandowska | marzec |
| 19 | POWITANIE WIOSNY  SZKOLNY DZIEŃ BEZPIECZEŃSTWA | Agnieszka Biernacka kl. I-III  Monika Marciniak  Joanna Placek  Mariola Kopka | 21 marzec |
| 20 | PASOWANIE NA CZYTELNIKA | Małgorzata Jagodzińska  Katarzyna Korpolińska  Barbara Szczypecka | marzec |
| 21 | DZIEŃ ZIEMI | Anna Jemioła  Beata Świerczewska | kwiecień |
| 22 | ŚWIĘTO KONSTYTUCJI   3 MAJA | Iwona Giera  Iwona Pawłowska | maj |
| 23 | DZIEŃ PATRONKI połączony z JUBILEUSZEM SZKOŁY- 75-lecie | Małgorzata Garkowska  Małgorzata Jagodzińska  Joanna Ludwicka | maj |
| 24 | DZIEŃ PROFILAKTYKI- PODSUMOWANIE  PROJEKT – „NIE PAL PRZY MNIE PROSZĘ”, ‘’ZNAJDŹ WŁAŚCIWE ROZWIĄZANIE’’ | Bogumiła Żórawska  Barbara Szczypecka  Anna Jarzyńska  Anna Jemioła  Joanna Placek | czerwiec  maj/czerwiec |
| 25 | DZIEŃ RODZINY – FESTYN | Wszyscy nauczyciele | czerwiec |
| 26 | DZIEŃ BEZPIECZNEGO INTERNETU 2022 | Małgorzata Mrozowicz |  |
| 27 | ZAKOŃCZENIE ROKU SZKOLNEGO  **klas VIII klasy I-VII** | Małgorzata Garkowska | czerwiec |

**UROCZYSTOŚCI GMINNE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | JUBILEUSZ 50-LECIA POŻYCIA MAŁZEŃSKIEGO | Joanna Ludwicka |  |
| 2. | TURNIEJ MIKOŁAJKOWY  W HALOWĄ PIŁKĘ NOŻNĄ | Piotr Lemanowicz |  |
| 3. | DZIEŃ KOBIET | Anna Kwiatkowska |  |
| 6. | TURNIEJ W DWA OGNIE | Joanna Placek |  |
| 7. | ZAMYŚLENIA RODAKÓW  W HOŁDZIE JPII | Anna Dąbrowska |  |
| 8. | MARATON TRZEŹWOŚCI | Nauczyciele w-f |  |
| 9. | DOŻYNKI - GOZDOWO (sierpień) |  |  |

1. **EGZAMIN ÓSMOKLASISTY**

**TERMIN GŁÓWNY**

1. język polski – 24 maja 2022 r. (wtorek) – godz. 9:00 – 120min przedłuż. do 180min

2. matematyka – 25 maja 2022 r. (środa) – godz. 9:00 – 100min przedłuż. do 150min

3. język angielski – 26 maja 2022 r. (czwartek) – godz. 9:00 – 90min przedłuż. do 135min.

**TERMIN DODATKOWY**

1. język polski – 13 czerwca 2022 r. (poniedziałek) – godz. 9:00

2. matematyka – 14 czerwca 2022 r. (wtorek) – godz. 9:00

3. język angielski – 15 czerwca 2022 r. (środa) – godz. 9:00

Termin ogłaszania wyników egzaminu ósmoklasisty 1 lipca 2022 r.

Termin przekazania szkołom wyników, zaświadczeń i informacji do 7 lipca 2022 r.

Termin wydania zdającym zaświadczeń oraz informacji 8 lipca 2022 r.

1. **DNI USTAWOWO WOLNE OD PRACY:**

Rok 2021

**1 listopada** (poniedziałek) Wszystkich Świętych

**11 listopada** (czwartek) Święto Niepodległości

**25 grudnia** (sobota) Boże Narodzenie (pierwszy dzień)

**26 grudnia** (niedziela) Boże Narodzenie (drugi dzień)

Rok 2022

**1 stycznia** (sobota) Nowy Rok,

**6 stycznia** (czwartek) Trzech Króli

**17 kwietnia** (niedziela) Wielkanoc

**18 kwietnia** (poniedziałek) Poniedziałek Wielkanocny

**1 maja** (niedziela) Święto Pracy

**3 maja** (wtorek) Święto Konstytucji 3 Maja

**16 czerwca** (czwartek) Boże Ciało

Dni dodatkowo  wolne  od  zajęć  dydaktycznych ustalone przez dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii  Rady   Rodziców, Rady  Pedagogicznej i   Samorządu  Uczniowskiego zgodnie zRozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.), oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603) oraz rozporządzeniem zmieniającym z dnia 12 czerwca 2019r. (Dz. U. z 2019r., poz. 1093) w ciągu roku szkolnego może być **8 dni wolnych od zajęć dydaktycznych.**

1. 15 października 2021r.(piątek)
2. 12 listopada 2021r.(piątek)
3. 7 stycznia 2022r. ( piątek)
4. 2 maja 2022r. (poniedziałek)
5. 24 maja 2022r. (wtorek - egzamin)
6. 25 maja 2022r. (środa - egzamin)
7. 26 maja 2022r. (czwartek - egzamin)
8. 17 czerwca 2022r. (piątek)
9. **HARMONOGRAM DYŻURÓW NAUCZYCIELI W DNI WOLNE OD ZAJĘĆ**

**DYDAKTYCZNYCH - 2021/2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Dzień wolny od zajęć dydaktycznych | Imię i nazwisko nauczyciela dyżurującego |
| 1. | 14 października 2021r. (czwartek)   godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Katarzyna Korpolińska  Małgorzata Mrozowicz |
| 2. | 15 października 2021r. (piątek)  godz. 650 -1115  god godz. 1115 -1530 | Michał Jankowski  Piotr Lemanowicz |
| 3. | 12 listopada 2021r. (piątek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Katarzyna Bielicka  Iwona Pawłowska |
| 4. | 23 grudnia 2021r. (czwartek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Agnieszka Biernacka  Beata Świerczewska |
| 5. | 24 grudnia 2021r. (piątek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 |  |
| 6. | 27 grudnia 2021r. (poniedziałek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Danuta Smolińska  Ewa Adamczyk |
| 7. | 28 grudnia 2021r. (wtorek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Bogumiła Żurawska  Małgorzata Jagodzińska |
| 8. | 29 grudnia 2021r. (środa)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Anna Jemioła  Mariola Wasiołek |
| 9. | 30 grudnia 2021r. (czwartek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Barbara Szczypecka  Dorota Lewandowska |
| 10. | 31 grudnia 2021r. (piątek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Krystyna Robakiewicz  Ewa Jęczarek-Dzikowska |
| 11. | 7 stycznia 2022r. (piątek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Mariola Kopka  Anna Zdziarska |
| 12. | 14 kwietnia 2022r. (czwartek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Anna Kwiatkowska  Krzysztof Wojtas |
| 13. | 15 kwietnia 2022r. (piątek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Joanna Wadowska  Małgorzata Garkowska |
| 14. | 19 kwietnia 2022r. (wtorek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Krzysztof Zdziarski  Joanna Placek |
| 15. | 2 maja 2022r. (poniedziałek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Joanna Ludwicka  Barbara Gapińska |
| 16. | 17 czerwca 2022r. (piątek)  godz. 650 -1115  godz. 1115 -1530 | Anna Dąbrowska  Monika Marciniak |

1. **HARMONOGRAM WYCIECZEK SZKOLNYCH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organizacja wycieczek dydaktycznych** | | |
| **Miejsce wycieczki** | **Nauczyciel** | **Przybliżona data** |
| Toruń | A. Biernacka  B. Świerczewska | maj/czerwiec |
| Warszawa | E. Adamczyk  I. Pawłowska | październik |
| Gdańsk | D. Smolińska  A. Zdziarska | październik lub maj/czerwiec |
| Łódź | A. Kwiatkowska  M. Marciniak  P. Lemanowicz | październik |

1. **HARMONOGRAM KONKURSÓW – 2021/2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organizacja konkursów / zawodów szkolnych i pozaszkolnych | | |
| Nazwa (zasięg konkursu / zawodów) | Nauczyciel | Przybliżona data |
| 1. Konkurs: „Bezpieczne ferie zimowe”. | Agnieszka Biernacka  Beata Świerczewska | styczeń |
| 1. Konkurs ortograficzny klas młodszych. | Agnieszka Biernacka  Beata Świerczewska | kwiecień |
| 1. Konkurs Bożonarodzeniowy | Krystyna Robakiewicz  Barbara Szczypecka | grudzień |
| 1. Konkurs Wielkanocny | Barbara Szczypecka  Krystyna Robakiewicz | kwiecień |
| 1. Mistrz pięknego Czytania   kl. II-III | Katarzyna Korpolińska  Barbara Szczypecka | luty |
| 1. Mistrz Matematyczny   kl. II-III | Katarzyna Korpolińska  Barbara Szczypecka | marzec |
| 1. Konkurs biblijny - dekanalny: Ewangelia w/g św. Mateusza | Mariola Wasiołek | grudzień/styczeń |
| 1. Dekanalny konkurs plastyczny: „Posłani w pokoju Chrystusa” | Mariola Wasiołek | listopad |
| 1. Konkurs na najładniejszy różaniec | Mariola Wasiołek | październik |
| 1. Konkurs historyczny: „Jagiellonowie” | Danuta Smolińska | luty |
| 1. Konkurs językowo-plastyczny: List do św. Mikołaja | Katarzyna Bielicka  Dorota Lewandowska  Monika Marciniak  Joanna Wadowska | grudzień |
| 1. Konkurs językowy: Poliglota | Joanna Wadowska  Dorota Lewandowska  Monika Marciniak  Katarzyna Bielicka | luty |
| 1. Konkurs recytatorski klas I-III | Katarzyna Korpolińska  Barbara Szczypecka | listopad |
| 1. Konkurs matematyczno-fizyczny dla uczniów kl. VII-VIII – szkolny lub gminny | Anna Zdziarska  Mariola Kopka  Barbara Gapińska | kwiecień/maj |
| 1. Konkurs matematyczny dla klas V-VI – szkolny lub gminny | Anna Zdziarska  Barbara Gapińska | kwiecień/maj |
| 1. Konkurs biologiczno-chemiczny dla uczniów klas VII-VIII | Mariola Kopka  Anna Jemioła | maj |
| 1. Konkurs językowy: „Czary gramatyczne” klas VII-VIII | Dorota Lewandowska  Monika Marciniak | kwiecień |
| 1. Konkurs: „Moja ulubiona książka” | Małgorzata Jagodzińska | październik |
| 1. Komiksowo 2022 | Małgorzata Jagodzińska | kwiecień |
| 1. Konkursy czytelniczo-plastyczne | Małgorzata Jagodzińska |  |
| 1. Konkurs plastyczny: Nałogom powiedz: STOP | Małgorzata Jagodzińska  Bogumiła Żórawska | maj |
| 1. Konkurs recytatorski | Anna Dąbrowska | marzec |
| 1. Mistrz ortografii klas IV-VIII | Anna Dąbrowska | marzec |
| 1. Mistrz Tabliczki Mnożenia | Anna Zdziarska  Barbara Gapińska | październik |
| 1. Konkurs „Wiedzy Pożarniczej” – etap szkolny | Małgorzata Garkowska | styczeń |

1. **HARMONOGRAM POSIEDZEŃ RADY PEDAGOGICZNEJ**

**26.08.2021r.** - Organizacja roku szkolnego 2021/2022

**15.09.2021r.** - Zatwierdzenie Planu pracy szkoły i Planu nadzoru pedagogicznego

**28.09.2021r. –** Rada Pedagogiczna szkoleniowa – Innowacje i eksperymenty pedagogiczne

**04.10.2021r. –** Rada Pedagogiczna – opiniowanie nagród dyrektora

**16.11.2021r.** - Rada Pedagogiczna szkoleniowa

**21.01.2022r.** - Rada Klasyfikacyjna za I półrocze roku szkolnego2021/2022

**16.02.2022r. -**  Rada Podsumowująca pracę szkoły w I półroczu roku szkolnego 2021/2022

**31.03.2022r.** - Rada opiniująca arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2022/2023

**12.05.2022r.** - Rada szkoleniowa – egzamin klas VIII

**10.06.2022r**. – Rada opiniująca Nagrody Wójta dla uczniów.

**14.06.2022r**. - Rada Klasyfikacyjna – koniec roku szkolnego 2021/2022

**30.06.2022r.** - Rada Podsumowująca rok szkolny 2021/2022 (godz.10.00)

1. **HARMONOGRAM ZEBRAŃ Z RODZICAMI**

**21.09.2021r.** - klasy I – IV od godz. 1530

**22.09.2021r.** - klasy V – VIII od godz. 1530

**23.11. 2021r.** - klasy I- III od godz. 1530

**24.11. 2021r.** - klasy IV – VIII od godz. 1530

**25.01. 2022r.** - klasy I – III od godz. 1530

**26.01. 2022r.** - klasy IV- VIII od godz. 1530

**26.04. 2022r.** - klasy I- III od godz. 1530

**27.04. 2022r.** - klasy IV- VIII od godz. 1530

1. **POMOC PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA**

Na podstawie obserwacji, przeprowadzonej diagnozy, ankiet i zaleceń wynikających z opinii   
i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej uczniów, nauczyciele zaproponowali następujące formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej:

- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,

- zajęcia rozwijające zainteresowania,

- zajęcia logopedyczne,

- zajęcia korekcyjno – kompensacyjne,

- gimnastyka korekcyjna,

- zindywidualizowana ścieżka,

- zajęcia terapeutyczne z pedagogiem i psychologiem,

- dla uczniów posiadających orzeczenia obowiązkowo zajęcia rewalidacyjne,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GODZINY PRACY PEDAGOGA SZKOLNEGO** | | | | |
| Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
| 8.50 – 12.50 | Szkoła Podstawowa  w Lelicach | 10.25 – 13.45 | 9.45 – 14.25 | 8.00 – 12.00 |
| **Konsultacje dla rodziców i nauczycieli w piątek od godz. 11.00 do 12.00**  **GODZINY PRACY PSYCHOLOGA** | | | | |
| Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
| 9.30 – 12.30  A. Jarzyńska | ------ | 11.30 – 16.00  A. Jarzyńska | -------- | 12.30 – 15.30  K. Kowalkowska |

**Konsultacje dla rodziców i nauczycieli w środę od godz. 15.15 do 16.00**

**DODATKOWE ZAJĘCIA POZALEKCYJNE:**

* **SKS** – w ramach godzin ministerialnych – p. Joanna Placek, p. M. Jankowski, p. P. Lemanowicz
* **Zajęcia SKS rozwijające piłkę nożną** – 2 godz. – p. P. Lemanowicz
* **Zajęcia SKS rozwijające piłkę ręczną** – 1 godz.- p. M. Jankowski
* **Młodzieżowa Orkiestra Dęta**
* **Realizacja projektu „**Kompetentna edukacja w Gminie Gozdowo” – dodatkowe zajęcia z matematyki, przyrody, informatyki i języka angielskiego oraz zajęcia socjoterapeutyczne i logopedyczne dla uczniów kl. I-VIII - do końca grudnia 2021
* **zajęcia wspomagające: j. polski, matematyka, język angielski – do 22 grudnia 2021r.**

Tygodniowa liczba godzin nie może być wyższa niż iloczyn 2 godz. i liczby oddziałów   
kl. IV-VIII (2x11=22)

Maksymalna liczba godzin do zrealizowania 15 godz. x 11 oddziałów = 165

**15 godz. na 1 odział realizowane przez 15 tygodni (tygodniowo 1 godzina na odział)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **JĘZYK POLSKI** | **MATEMATYKA** | **JĘZYK ANGIELSKI** |
|  |  |  |  |
| **IVa** | Dąbrowska A. | Gapińska B. | Bielicka K. |
| **IVb** | Ludwicka J. | Zdziarska A. | Marciniak M. |
| **Va** | Ludwicka J. | Zdziarska A. | Lewandowska D. |
| **Vb** | Dąbrowska A. | Gapińska B. | Bielicka K. |
| **VIa** | Dąbrowska A. | Gapińska B. | Marciniak M. |
| **VIIa** | Kwiatkowska A. | Zdziarska A. | Marciniak M. |
| **VIIb** | Dąbrowska A. | Gapińska B. | Lewandowska D. |
| **VIIc** | Kwiatkowska A. | Gapińska B. | Marciniak M. |
| **VIIIa** | Kwiatkowska A. | Zdziarska A. | Lewandowska D. |
| **VIIIb** | Dąbrowska A. | Zdziarska A. | Marciniak M. |
| **VIIIc** | Ludwicka J. | Zdziarska A. | Lewandowska D. |

* **zajęcia wf z AWF – do 15 grudnia 2021r.**

**WF z AWF – AKTYWNY POWRÓT UCZNIÓW DO SZKOŁY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | imię i nazwisko | ilość grup | liczba godz. | klasa |
| 1. | Biernacka Agnieszka | 1 | 2 | IIa |
| 2. | Świerczewska Beata | 1 | 2 | IIb |
| 3. | Pawłowska Iwona | 1 | 2 | IIIb |
| 4. | Jankowski Michał | 1 | 2 | IVa |
| 5. | Lemanowicz Piotr | 2 | 4 | IIIa, Vb |
| 6. | Placek Joanna | 2 | 4 | IVb, Va |
| 7. | Zdziarski Krzysztof | 1 | 2 | VIIb |

**ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE**

**realizowane w ramach godzin do dyspozycji dyrektora szkoły**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **NAZWISKO  I IMIĘ** | **FORMA REALIZACJI** | **KLASA** | **CZAS REALIZACJI** |
| 1. | A. Biernacka | Koło taneczne | IIa | 1 godz. czwartek 11.50-12.35 |
| 2. | B. Świerczewska | Koło taneczne | IIb | 1 godz. czwartek 11.50-12.35 |
| 3. | E. Adamczyk | Zajęcia usprawniające | IIIa | 1 godz. środa 11.50-12.35 |
| 4. | I. Pawłowska | Zajęcia czytelniczo-plastyczne | IIIb | 1 godz. środa 11.50-12.35 |
| 5. | K. Korpolińska | Łamigłówki szkolnej główki | Ib | 1 godz. wtorek 11.50-12.35 |
| 6. | B. Szczypecka | Zajęcia plastyczne | Ia | 1 godz. wtorek 11.50-12.35 |
| 7. | J. Wadowska | Zajęcia językowo-artystyczne | IVb | 1 godz. piątek 11.50-12.35 |
| 8. | D. Lewandowska | Zajęcia rozwijające-przygotowanie do sprawdzianów | VIIb,VIIIa, VIIIc | 3 godz. poniedz. 13.40-14.25, piątek 13.40-14.25, 14.30-15.15 |
| 9. | M. Marciniak | Zaj. rozwijające | VIIa | 1 godz. Środa 14.30-15.15 |
| 10. | A. Dąbrowska | Zaj. rozwijajace | VIIIb | 1 godz. Środa 13.40-14.25 |
| 11. | A. Kwiatkowska | Koło języka polskiego | VIIc, VIIIa | 2 godz. czwartek 13.40-14.25, piątek 12.50-13.35 |
| 12. | A. Zdziarska | Koło matematyczne | VIIIB,VIIIc | 2 godz. czwartek 13.40-14.25,piątek 10.45-11.30 |
| 13. | M. Mrozowicz | Koło informatyczne | IVa, Va | 2 godz. poniedziałek 12.50-13.35, piątek 12.50-13.35 |

**ZAJĘCIA DODATKOWE – ROK SZKOLNY 2021/2022**

**(poza zajęciami realizowanymi w ramach godzin do dyspozycji dyrektora szkoły)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **NAZWISKO  I IMIĘ** | **RODZAJ ZAJĘĆ** | **CZAS REALIZACJI** |
|  | Adamczyk Ewa | **-** |  |
|  | Bielicka  Katarzyna | Koło językowe | Co dwa tygodnie  Piątek 13.40-14.25 |
|  | Biernacka Agnieszka | Zajęcia wyrównawcze | Poniedziałek 12.50-13.35 |
|  | Dąbrowska Anna | Zajęcia wyrównawcze | Środa 14.30-15.15 |
|  | Gapińska Barbara | Zajęcia wyrównawcze | Poniedziałek VIa – 12.40-13.35  Poniedziałek IVa – 13.40- 14.25 |
|  | Garkowska Małgorzata | Koło – szydełkowanie  Koło szachowe | Czwartek 13.40-14.25  Okazjonalnie na lekcjach zastępczych |
|  | Giera Iwona | Drużyna harcerska | Pierwsza sobota miesiąca  10.00-18.00 |
|  | Jagodzińska Małgorzata | Koło biblioteczne  Koło papieroplastyczne | Czwartek 14.30-15.15  15.20-16.05 |
|  | Jankowski Michał | SKS – piłka ręczna |  |
|  | Jemioła Anna | Koło biologiczne | Czwartek 14.30-15.15 |
|  | Jęczarek-Dzikowska Ewa | - |  |
|  | Kopka Mariola | Zajęcia wyrównawcze | Środa 14.30-15.15 |
|  | Korpolińska Katarzyna | - |  |
|  | Kwiatkowska Anna | Zajęcia przygotowujące do egzaminu z języka polskiego  Zajęcia wyrównawcze | II półrocze z klasą VIIIA |
|  | Lemanowicz Piotr | SKS – piłka nożna | Wtorek 16.15 – 17.15  Czwartek 16.15 – 17.15 |
|  | Lewicka Justyna | - |  |
|  | Ludwicka Joanna | Zajęcia wyrównawcze  Zajęcia wyrównawcze | Co dwa tygodnie  Wtorek13.35-14.20  Czwartek Va 13.40-14.25 |
|  | Marciniak Monika | Zajęcia wyrównawcze | Poniedziałek 14.30-15.15 |
|  | Mrozowicz Małgorzata | Koło informatyczne | Piątek 13.40-14.25 |
|  | Pawłowska Iwona | Zbiórki zuchowe | Pierwsza sobota w miesiącu  10.00-18.00 |
|  | Placek Joanna | - |  |
|  | Plaskacz Magdalena | - |  |
|  |  |  |  |
|  | Robakiewicz  Krystyna | - |  |
|  | Smolińska Danuta | Koło historyczne | Wtorek – co dwa tygodnie |
|  | Szałkucki  Sławomir | - |  |
|  | Szczypecka Barbara | - |  |
|  | Świerczewska Beata | Koło ekologiczne  Zajęcia wyrównawcze | Poniedziałek 11.50-12.35  Czwartek 12.50-13.35 |
|  | Wadowska Joanna | Klub Europejski | Dwa razy w miesiącu  Wtorek 14.30-15.15 |
|  | Wasiołek Mariola | Koło biblijne | Co dwa tygodnie 14.30-15.15 |
|  | Wojtas Krzysztof | Koło muzyczne | Poniedziałek 13.35-14.25  Wtorek 14.30-15.15 |
|  | Zdziarska Anna | Zajęcia wyrównawcze  Koło matematyczne | Co dwa tygodnie wtorek 13.40-14.25  czwartek 14.30-15.15  środa 12.50-13.25  Co dwa tygodnie czwartek 14.30-15.15 |
|  | Zdziarski Krzysztof | - |  |
|  | Bogumiła Żórawska | - |  |

1. **GODZINY PRACY BIBLIOTEKI I CZYTELNI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Poniedziałek | Wtorek | Środa | Czwartek | Piątek |
| 8.40 – 13.40 | 8.10 – 16.10 | 7.40 – 14.40 | 7.40 – 14.40 | 8.40 – 11.40 |

1. **PRZYDZIAŁ  WYCHOWAWSTW, KLASOPRACOWNI, ORGANIZACJI SZKOLNYCH I GAZETEK ŚCIENNYCH**
2. Kl. Ia –wych. B. Szczypecka – liczba uczniów – 25 – sala nr 16
3. Kl. Ib – wych. K. Korpolińska – liczba uczniów – 24 – sala nr 26
4. Kl.IIa - wych. A. Biernacka - liczba uczniów – 20 – sala nr 19
5. Kl. IIb - wych B. Świerczewska - liczba uczniów – 18 – sala nr 27
6. Kl. IIIa - wych. E. Adamczyk - liczba uczniów – 18 – sala nr 18
7. Kl. IIIb - wych. I. Pawłowska - liczba uczniów – 19 – sala nr 17
8. Kl. IVa- wych.M.Jankowski - liczba uczniów - 21 – sala nr 21
9. Kl. IVb – wych.J. Wadowska – liczba uczniów – 24 – sala nr 9
10. Kl. Va –wych. I. Giera– liczba uczniów – 25 – sala nr 11
11. Kl. Vb – wych K. Bielicka - liczba uczniów – 22 – sala nr 20
12. Kl. VI – wych. A. Dąbrowska - liczba uczniów – 24 – sala nr 10
13. Kl. VIIa – wych. Anna Zdziarska - liczba uczniów – 20 – sala nr 7
14. Kl. VIIb – wych. Danuta Smolińska - liczba uczniów – 21 – sala nr 6
15. Kl. VIIc – wych. Barbara Gapińska - liczba uczniów – 20 – sala nr 1
16. Kl. VIIIa – wych. Anna Kwiatkowska - liczba uczniów – 26 – sala nr 12
17. Kl. VIIIb – wych. Monika Marciniak - liczba uczniów – 28 – sala nr 14
18. Kl. VIIIc – wych. Piotr Lemanowicz - liczba uczniów – 19 – sala nr 21
19. Opiekę nad świetlicą szkolną nr 1 sprawuje p. K. Robakiewicz
20. Opiekę nad świetlicą szkolną nr 2 sprawuje p. M. Garkowska
21. Opiekę nad salą gimnastyczną i halą – p. J. Placek, p. K. Zdziarski, p. P. Lemanowicz, p. M. Jankowski

**ORGANIZACJE SZKOLNE I DODATKOWE ZADANIA NAUCZYCIELI**

1. Gromada zuchowa + aktualizacja strony internetowej – p. I. Pawłowska
2. Drużyna Harcerska + aktualizacja strony internetowej – p. I. Giera
3. Samorząd Uczniowski kl. I-III + aktualizacja strony internetowej - p. A. Biernacka
4. Samorząd Uczniowski kl. IV-VIII + aktualizacja strony internetowej –   
   p. Ewa Jęczarek – Dzikowska, p. Joanna Wadowska, p. Katarzyna Bielicka
5. Szkolne Koło Wolontariatu – p. Mariola Kopka, p. Monika Marciniak
6. Szkole Koło Europejskie – p. Joanna Wadowska, p.D. Lewandowska, p. K. Bielicka , p. M.Marciniak
7. Liga Ochrony Przyrody kl. I-III – p. E. Adamczyk
8. Liga Ochrony Przyrody kl. IV-VIII – p. A. Jemioła
9. Opieka nad akwarium – p. E. Jęczarek - Dzikowska
10. Strona internetowa – p. M. Kopka - zobowiązuje wszystkich nauczycieli, aby po każdej uroczystości czy konkursie, których są organizatorami bądź biorą udział napisali kilka słów i wraz ze zdjęciami przesłali do p. M. Kopki.
11. Strona szkoły na Facebooku – p. Katarzyna Bielicka
12. Dziennik elektroniczny – administrator p. A. Krasińska, p. M. Kopka,
13. Zdjęcia szkolne –p. A. Biernacka
14. Kronika szkolna – p. B. Szczypecka, p. B. Gapińska
15. Organizacja apeli – dyrektor, wicedyrektor, Samorząd Uczniowski
16. Egzamin ósmoklasisty – wicedyrektor Aurelia Kurach
17. Konkursy kuratoryjne - wicedyrektor Aurelia Kurach
18. Opieka nad pracownią internetową – p. M. Mrozowicz,
19. Opieka nad sprzętem muzycznym – p. K. Wojtas (sala nr 21)
20. Opieka nad sztandarem – p. M. Jankowski
21. Opieka nad Uczniowskim Klubem Sportowym – p. P. Lemanowicz, M. Jankowski, p. K. Zdziarski,
22. Lider Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli – opracowanie planu szkoleń zgodnie z zapotrzebowaniem do końca września - p. A. Dąbrowska
23. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna – p. B. Żórawska, p. A. Jarzyńska

**GAZETKI ŚCIENNE**

* 1. Gazetka przy sali nr 4 – p. M. Wasiołek
  2. Gazetka przy sali nr 3 – p. D. Lewandowska
  3. Gazetka przy sali nr 1 – Samorząd Uczniowski
  4. Korytarz przy hali – p. B. Żórawska, p. M. Garkowska, p. M. Jagodzińska, p. J. Placek
  5. Gazetka przy sali nr 6 – Klub Europejski – p. J. Wadowska, p. I. Retajczyk - Głos
  6. Gazetka przy sali nr 7 – p. D. Smolińska
  7. Gazetka przy sali nr 9 – p. M. Kopka
  8. Gazetka przy sali nr 10 – p. A. Dąbrowska
  9. Gazetka przy sali nr 11 – p. I. Giera
  10. Gazetka przy sali nr 11 – p. A. Jemioła
  11. „Z życia szkoły” – p. M. Plaskacz
  12. „Pory roku” – p. K. Korpolińska
  13. „Zdrowie dla wszystkich” – pielęgniarka – p. K. Baran
  14. Prace wykonane na świetlicy – p. K. Robakiewicz
  15. Gazetka przy sali nr 17 – p. I. Pawłowska
  16. Gazetka przy sali nr 26 – p. M. Mrozowicz
  17. Gazetka przy sali nr 19 – p. A. Biernacka

1. **ZADANIA ZWIĄZANE Z POLITYKĄ KADROWĄ**

* Terminy zawierania umów o pracę z nauczycielami      **ostatni tydzień sierpnia 2021**
* Rozmowy z pracownikami, decyzje o ich dalszym zatrudnieniu lub zwolnieniu, konsultacje ze związkami  zawodowymi:                        **od marca do 15 maja 2022**

1. **DZIAŁANIA ZWIAZĄNE Z AWANSEM ZAWODOWYM**

ZŁOŻENIE  WNIOSKU O ROZPOCZĘCIE STAŻU

Nauczyciel rozpoczyna staż z początkiem roku szkolnego, nie później jednak niż w ciągu  
**14 dni** od dnia rozpoczęcia zajęć, na swój wniosek skierowany do dyrektora szkoły, z tym że nauczyciel stażysta rozpoczyna staż bez złożenia wniosku.

PLAN  ROZWOJU:

* Nauczyciel  stażysta w terminie **20 dni od dnia rozpoczęcia zajęć**
* Nauczyciel kontraktowy i mianowany plan rozwoju załącza do wniosku o rozpoczęcie stażu.

ZATWIERDZENIE  PLANU  ROZWOJU:

* Dyrektor zatwierdza plan rozwoju zawodowego w terminie **30 dni od dnia rozpoczęcia zajęć**

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PLANU ROZWOJU:

* Nauczyciel składa dyrektorowi szkoły sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego w terminie **7 dni od dnia zakończenia stażu**.

PROJEKT OCENY DOROBKU ZAWODOWEGO NAUCZYCIELA:

* Opiekun stażu przedstawia dyrektorowi projekt oceny dorobku zawodowego w terminie **7 dni od dnia zakończenia stażu**.

OPINIA  RADY  RODZICÓW

     \*  Powinna być przedstawiona w terminie **14 dni od daty otrzymania zawiadomienia**   
o dokonywanej   ocenie dorobku zawodowego nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii rady rodziców nie wstrzymuje postępowania.

OCENA  DOROBKU  ZAWODOWEGO NAUCZYCIELA ZA OKRES STAŻU :

Oceny dorobku dokonuje dyrektor szkoły w terminie nie dłuższym niż **21 dni od dnia złożenia sprawozdania** przez nauczyciela odbywającego staż,

1) w przypadku nauczyciela stażysty i nauczyciela kontraktowego – po zapoznaniu się z projektem oceny opracowanym przez opiekuna stażu i po zasięgnięciu opinii rady rodziców;

2) w przypadku nauczyciela mianowanego – po zasięgnięciu opinii rady rodziców.

Ocena dorobku zawodowego nauczyciela może być **pozytywna lub negatywna**. Ocena jest sporządzana na piśmie i zawiera uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości wniesienia odwołania.

W roku szkolnym 2021/22 w strukturach awansu znajduje się p . D. Lewandowska

* 1. **DZIAŁANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I WŁAŚCIWYCH**

**WARUNKÓW NAUKI I PRACY:**

Przegląd  – kontrola  komisji bezpieczeństwa stanu przygotowania szkoły pod względem  bezpieczeństwa do  rozpoczynającego  się  roku  szkolnego **31.08.2021r.**

Przegląd i przygotowanie szkoły do rozpoczęcia zajęć pod kątem wytycznych MEN, GIS, MZ w sprawie COVID 19.

**31.08.2021r.**

Badania okresowe                                                                              **zgodnie  z  terminami**

Szkolenia pracowników z BHP:               **wg potrzeb pracowników nowozatrudnionych**

Sprawdzenie stanu pomocy dydaktycznych, czy są bezpieczne i czy spełniają  wymagane normy: **31.08.2021r.**

* 1. **PLAN PRACY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO** *załącznik nr 1*
  2. **PLAN PRACY SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU** *załącznik nr 2*
  3. **PLAN PRACY SZKOLNEGO KLUBU EUROPEJSKIEGO** *załącznik nr 3*
  4. **PLAN PRACY DRUŻYNY HARCERSKIEJ** *załącznik nr 4*
  5. **PLAN PRACY GROMADY ZUCHOWEJ** *załącznik nr 5*
  6. **PLAN PRACY ŚWIETLICY** *załącznik nr 6*
  7. **PLAN PRACY BIBLIOTEKI** *załącznik nr 7*
  8. **PLANY PRACY ZESPOŁÓW PRZEDMIOTOWYCH** *załącznik nr 8*
  9. **PLAN PRACY LOP** *załącznik nr 9*
  10. **PLAN PRACY PEDAGOGA SZKOLNEGO** *załącznik nr 10*
  11. **PLAN PRACY PSYCHOLOGA SZKOLNEGO** *załącznik nr 11*
  12. **PLAN PRACY PIELĘGNIARKI SZKOLNEJ** *załącznik nr 12*
  13. **TERMINY PRZYGOTOWANIA SPRAWOZDAŃ, RAPORTÓW I  INFORMACJI**

Termin tworzenia planu nadzoru pedagogicznego                                        **15.09.2021r.**

Sprawozdanie z planu nadzoru                                                                      **16.02.2022r.**

**30.06.2022r.**

Na podstawie art. 70 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) Rada Pedagogiczna podjęła uchwałę w sprawie przedstawionego przez dyrektora szkoły Planu Pracy Szkoły Podstawowej w Gozdowie na rok szkolny 2021/2022.

Głosowanie:  
za – 34 nauczycieli

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

**Realizację uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.**

**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia**

**Uchwała nr 72021/2022 znajduje się w księdze uchwał.**